


COSE DA FARE QUANDO SI CAMBIA RESIDENZA

Adempimenti da fare PRIMA del cambio di residenza

<p>NUMERO CIVICO</p> 	<p>Ufficio Edilizia Privata Via Liberta' N.103 - Municipio, 1° piano - Tel.0516979287 – Fax.0516979222 Email: ediliziaprivata@comune.medicina.bo.it Il procedimento per l'attribuzione del Numero civico alle Abitazioni nuove e/o ristrutturate, DA FARE PRIMA DEL CAMBIO DI RESIDENZA, è il seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gli utenti devono presentare la Dichiarazione “fine lavori” e Domanda di abitabilità (per es.geometra o architetto che ha seguito i lavori edili) all’Ufficio Tecnico del Comune; • L’Ufficio Tecnico del Comune provvede alla attribuzione della numerazione civica comunicandola all’Ufficio Anagrafe per aggiornare lo stradario: fino a quel momento l’utente non può fare richiesta di residenza o cambio di indirizzo.
---	--

Adempimenti da fare DOPO del cambio di residenza

<p>CESSIONE DI FABBRICATO</p> 	<p>Ufficio Attività Produttive Via Liberta' N.103 – Municipio, 1° piano –Tel.0516979241 – Fax.0516979222 email: attivitaiproduttive@comune.medicina.bo.itIl proprietario o chi ha la disponibilità a qualsiasi titolo di un fabbricato o di parte di esso, se ne cede il godimento ad altri, ha l'obbligo di comunicare la “Cessione” di fabbricato entro 48 ore – NOTA BENE – VERIFICARE SE TALE ADEMPIMENTO E' NECESSARIO IN BASE ALLA NORMATIVA VIGENTE CHIEDENDO INFORMAZIONI ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE. Solo per chi ospita Stranieri od apolidi: chiunque alloggia od ospita uno straniero, anche se parente o alle proprie dipendenze, ha l'obbligo di darne comunicazione entro 48 ore.</p>
<p>TESSERA ELETTORALE</p> 	<p>Ufficio Elettorale Via Libertà 103, Municipio, piano terra – Tel.0516979288 – Fax.0516979255 Email:elettorale@comune.medicina.bo.it Nei mesi di febbraio ed agosto, l'Ufficio Elettorale invia, per posta, una comunicazione di avvenuta stampa della tessera elettorale (TE). L'elettore dovrà recarsi presso l'ufficio per restituire la vecchia TE e ritirare quella di nuova emissione. In caso si semplice cambio di indirizzo e contestuale cambio di sezione elettorale, l'ufficio spedisce a casa direttamente le etichette per aggiornare la TE.</p>
<p>STUDENTI</p> 	<p>Ufficio Rette – Entrate Tel. 0516979263 – Fax 0516979222 Email:entrate@comune.medicina.bo.it Le famiglie con figli in età scolare devono avvisare l'Istituto comprensivo di appartenenza e l'Ufficio rette del Comune di Medicina</p>
<p>ANAGRAFE CANINA</p> 	<p>Ufficio Entrate Via Liberta' N.103 (Municipio, piano terra) - Tel. 0516979236 – Fax. 0516979222 email: entrate@comune.medicina.bo.it Provvedere, se proprietario di un cane, alla comunicazione dell'iscrizione o della variazione all'anagrafe canina.</p>
<p>STRANIERI</p> 	<p>Ufficio Anagrafe Via Libertà 103, Municipio, piano terra - Tel.0516979256 – Fax.0516979255 Email:anagrafe@comune.medicina.bo.it Permesso/carta di soggiorno: appena rinnovato è necessario presentarlo in originale e fotocopia all'Ufficio Anagrafe per rendere la dichiarazione di dimora abituale</p>

<p>STRANIERI</p> 	<p>ASP – Azienda Servizi alla Persona Via Saffi n.73 - Tel.0516973900 – Fax.0516970359 Email: asp@aspcircondarioimolese.bo.it Lo sportello informativo per gli stranieri è a disposizione per rilasciare informazioni sulla normativa vigente.</p>
<p>ACQUA – GAS</p> 	<p>HERA – Sportello Amico Via Pillio 1, Palazzo della Comunità, piano terra – Numero verde: 800999500 Utenze: acquedotto, gas, fognature, depurazione, acque reflue, igiene urbana. per subentrare a contratti esistenti occorre il nome del precedente intestatario, matricola lettura contatori.</p>
<p>CORRENTE ELETTRICA</p> 	<p>ENEL - SERVIZIO CLIENTI: - da telefono fisso 800900800 (gratuito) - da cellulare 199505055 a pagamento - Fax 800900899 Atti richiesti da Enel: - entro 40 giorni dalla data del contratto Enel, l'utente deve sottoscrivere e spedire il modulo di "Istanza fornitura di energia elettrica" con il quale si impegna a documentare/richiedere la residenza nei 5 mesi successivi; - entro 5 mesi dalla data del contratto Enel l'utente deve compilare e spedire il modulo di "Dichiarazione sostitutiva di certificazione di residenza".</p>
<p>POSTE</p> 	<p>UFFICIO POSTALE presso centro commerciale "Medici" Via Fava 421/10 - Tel.0516971611 – Fax 0516970559 Comunicare il nuovo indirizzo agli sportelli postali di Medicina</p>
<p>PARTITA IVA E CF</p> 	<p>AGENZIA DELLE ENTRATE Piazza Gramsci 20, Imola (BO) - Tel. 054211111 – Fax.054232583 Email: dp.bologna.uimola@agenziaentrate.it I possessori di partita iva, devono comunicare all'Agenzia delle Entrate le variazioni anagrafiche. Presso l'Agenzia è anche possibile chiedere duplicato del codice fiscale/tessera sanitaria.</p>
<p>MEDICO DI BASE</p> 	<p>ASL di Imola – Cup presso ex ospedale di Medicina Via Saffi 1 – Tel.0516978711 - Orario: dal lunedì al sabato 7,30-12,00 Presso il Cup è possibile fare richiesta di assegnazione del medico di base e/o pediatra presentando la ricevuta della richiesta di residenza: in questo caso viene rilasciato un Tesserino Sanitario valido per 3 mesi, da rinnovare in via definitiva alla scadenza; in alternativa si può aspettare il perfezionamento della pratica dopo 45gg. Si ricorda che presso il Cup e l'Agenzia delle Entrate è anche possibile chiedere duplicato del codice fiscale/tessera sanitaria.</p>
<p>SERVIZI</p> 	<p>L'utente deve avvisare tutti i possibili uffici di competenza: assicurazioni, datore di lavoro, enti pensionistici, urar tv per il canone rai, gestore telefonia, ecc....</p>
<p>BONIFICA RENANA</p> 	<p>CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA Via S.Stefano 56, Bologna (BO) - Tel.051295111 centralino Numero verde: 800530464</p>
<p>I.M.U. (I.C.I.)</p> 	<p>Ufficio Entrate Via Libertà 103, Municipio, piano terra - Tel.0516979236 – Fax.0516979222 Email: entrate@comune.medicina.bo.it Per l'Ufficio Entrate e/o Tributi per avere informazioni</p>