

Prot. n. 2471 del 22/02/2010

BANDO ANNO 2010

**PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN CONTO INTERESSI PER FINANZIAMENTI
AGEVOLATI ALLE ATTIVITA' COMMERCIALI, TURISTICHE, ARTIGIANALI E DEI SERVIZI.**

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 15/02/2010 dichiarata immediatamente eseguibile;

NELL'INTENTO

- di favorire le esigenze delle piccole e medie imprese dei comparti del commercio, dell'artigianato, del turismo e dei servizi, contribuendo al rilancio dell'economia del Comune;
- di incoraggiare i giovani ad intraprendere nuove attività commerciali, artigianali, turistiche e dei servizi;
- di agevolare gli interventi di ristrutturazione dei locali aziendali anche in conformità alle normative vigenti,
- di favorire l'accesso al credito delle piccole e medie imprese, nell'attuale contesto di difficoltà economica,

ha stipulato una Convenzione con Ascom – Associazione Commercianti ed Operatori Turistici della Provincia di Bologna – la quale agisce in collaborazione con la propria Società Cedascom S.p.a. al fine di proporre:

- l'accesso a finanziamenti agevolati per gli investimenti di seguito elencati:
 - l'erogazione di un contributo in conto interessi da parte dell'Amministrazione Comunale.

RENDE NOTO

Che alla data del 22/02/2010 sono aperti i termini per la domanda di concessione dei contributi in oggetto.

Le domande potranno essere presentate secondo i termini e le scadenze indicate al successivo art. 9.

I richiedenti beneficiari dei contributi comunali potranno accedere a finanziamenti a condizioni particolarmente agevolate appositamente selezionate da Cedascom Spa.

ART. 1 DESTINATARI E REQUISITI

Possono partecipare al presente bando le imprese dei comparti:

- **Commerciali**
- **Artigianali**
- **Turistiche e di Servizi**

aventi sede od unità locale nell'ambito del territorio del Comune di Medicina, iscritte nel Registro Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di Bologna, regolarmente attive e che non abbiano in corso procedure concorsuali quali fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata e liquidazione coatta amministrativa.

ART. 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE E SUCCESSIVA ISTRUTTORIA PER LA CONCESSIONE DEL MUTUO

Le richieste dovranno essere inoltrate da parte delle aziende su apposito modulo e presentate in duplice copia al Comune di appartenenza. Il Comune trasmetterà a Cedascom Spa una copia di ogni domanda. Cedascom Spa provvederà ad inoltrare le domande al Comitato di Valutazione, del quale faranno parte: il Sindaco del Comune interessato o persona da Esso delegata ed un rappresentante di ASCOM BOLOGNA o della propria società di servizi Cedascom Spa.

Tale Comitato avrà il compito di verificare l'ammissibilità delle richieste ed assegnare i contributi secondo i criteri e le modalità previste dal Bando Comunale.

Per ogni riunione, il Comitato di Valutazione redigerà un verbale ed invierà alla ditta richiedente, il parere sull'ammissibilità o meno della domanda di contributo al Comune. La riunione del Comitato di Valutazione potrà essere sostituita, con gli stessi effetti, da un parere di ammissibilità scritto delle richieste previo esame delle relativa documentazione, formulato da Ascom Bologna e trasmesso al Comune, il quale a sua volta, a seguito di esame, potrà dividerlo e confermarlo con comunicazione scritta, la cui data varrà come giorno di delibera del Comitato di Valutazione.

Nel caso che i fondi stanziati dall'Amministrazione Comunale non siano sufficienti ad accettare tutte le richieste pervenute, il Comitato di Valutazione redigerà una graduatoria riferendosi alle priorità indicate nell'art. 3 (investimenti ammissibili elencati in ordine di priorità).

Gli imprenditori le cui domande risulteranno essere ammissibili al contributo dovranno rivolgersi a

Cedascom Spa (Strada Maggiore 23 – 40125 Bologna) al fine di predisporre l'istruttoria della pratica di finanziamento e inoltrare la stessa all'Istituto di Credito prescelto tra quelli convenzionati per tale prodotto finanziario.

L'Istituto di credito curerà l'istruttoria per la concessione del mutuo e comunicherà l'esito a Cedascom Spa che, ricevuto lo stesso per iscritto ed appreso il giorno dell'erogazione, provvederà a comunicare per iscritto all'Amministrazione Comunale l'importo effettivo, attualizzato, del contributo. Il Comune medesimo dovrà erogare all'impresa beneficiaria l'importo del contributo assegnato al netto delle ritenute fiscali (ex art.28 DPR 600/72).

L'Istituto bancario deciderà a suo insindacabile giudizio in conformità alle proprie norme statutarie e regolamentari e potrà richiedere all'impresa, tramite Cedascom Spa, ogni altra documentazione ritenuta necessaria.

I mutui verranno concessi secondo il disposto dell'art. 4. Il richiedente rilascerà alla banca apposita autorizzazione scritta per fornire a Cedascom Spa ogni tipo di informazione ritenuta necessaria in ordine ai rapporti in corso al fine di provvedere all'istruttoria della pratica.

ART. 3 INVESTIMENTI AMMISSIBILI ELENCATI IN ORDINE DI PRIORITA'

- a. attivazione di nuove imprese commerciali, artigianali, turistiche e di servizi, compresa la finanziabilità delle scorte e degli investimenti pubblicitari;
- b. ristrutturazione, riqualificazione interna e/o esterna dei locali di esercizio dell'attività;
- c. acquisto impianti, macchinari, attrezzature e automezzi (furgonati, autocarri, autonegozi) strumentali all'esercizio dell'attività d'impresa;
- d. assunzione di nuovo personale, anche a tempo determinato, per un periodo minimo di sei mesi. Le imprese richiedenti dovranno presentare copia del cedolino paga del dipendente e attestazione durata contratto di lavoro.
- e. acquisto automezzo per gli agenti di commercio (i richiedenti dovranno essere muniti di regolare mandato di rappresentanza);
- f. liquidità aziendale (es.: scorte, spese pubblicitarie, credito di esercizio, finanziamento del capitale circolante);
- g. ristrutturazioni necessarie per abbattimento barriere architettoniche.

Il presente elenco di interventi ammissibili costituisce, nell'ordine, fino ad esaurimento degli importi stanziati, criterio di priorità per l'ammissibilità della domanda.

In caso di domande aventi il medesimo ordine di priorità verrà considerato l'ordine cronologico di presentazione della domanda (farà fede la data del Protocollo).

ART. 4 MASSIMI FINANZIABILI

L'importo dei mutui potrà essere pari al 100% della spesa sostenuta e documentata, al netto dell'IVA, per un importo massimo di **Euro 25.000,00**. Le domande di finanziamento potranno essere presentate anche sulla base di semplici preventivi. Detti preventivi avranno una validità di **mesi 6 (sei)** dalla delibera del Comitato di Valutazione; dopo tale data in mancanza delle relative fatture, i lavori preventivati si riterranno non eseguiti e di conseguenza decadrà il beneficio del contributo Comunale, salvo richiesta di proroga motivata, qualora accolta.

Resta inteso che l'erogazione sarà subordinata alla presentazione in banca di copie delle relative fatture, sia per investimenti produttivi che per scorte. La data di presentazione della richiesta di finanziamento (protocollo Comune di riferimento) sarà di riferimento per i documenti da presentare (copie fatture o preventivi) che comunque potranno recare la data dell'anno in corso (fino alla data di presentazione delle domande) e di tutto l'anno precedente.

ART. 5 CONDIZIONI PERL'EROGAZIONE DEL MUTUO

Il mutuo richiesto verrà erogato alle specifiche condizioni concordate con Cedascom Spa.

- durata massima del finanziamento potrà essere di **4 (quattro)** anni.
- rientri in rate mensili o trimestrali posticipate, con incarico di addebito su conto corrente presso la Banca.

Tasso attuale: **EURIBOR 3 mesi lettera + spread massimo 1,50%**(in funzione delle condizioni proposte da ogni singola Banca convenzionata).

Tale condizione potrà essere modificata dall'Istituto di Credito, previa tempestiva comunicazione a Cedascom Spa, in presenza di significative variazioni del mercato finanziario, con semplice scambio di lettera.

ART. 6 CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI

il Comune procederà ad erogare entro il mese di febbraio dell'anno successivo ed in via attualizzata al tasso del **2,24%**, il contributo dell'1,5% in conto interessi direttamente al mutuatario.

Il contributo verrà calcolato su un finanziamento dell'importo massimo di Euro 25.000,00 restituibile in anni 4 (quattro) massimi, con rate mensili o trimestrali posticipate. La Banca dovrà comunicare a Cedascom Spa il piano di ammortamento del finanziamento; a seguito di tale comunicazione Cedascom Spa provvederà a comunicare al Comune l'importo che dovrà essere erogato per ciascuna richiesta di finanziamento.

L'importo complessivo del contributo in conto interesse deliberato da parte del Comune ammonta per l'anno 2010 a **€uro 3.600,00 (tremilaseicento/00)** salvo eventuali successive disponibilità da definire in seguito. Il tasso di attualizzazione può mutare nel corso della validità della convenzione in relazione all'andamento del mercato finanziario o in funzione di norme legislative.

ART. 7 REVOCA DEL MUTUO

Qualora la Banca ravvisasse la necessità di revocare il mutuo concesso, comunicherà l'intenzione a Cedascom Spa che provvederà ad avvertire il Comune che ha erogato il contributo.

Resta salva la facoltà di revoca immediata da parte della Banca, con contestuale avviso a Cedascom Spa, quando ricorrano ipotesi di "giusta causa di recesso". Nel caso di revoca del finanziamento il mutuatario dovrà restituire all'Amministrazione Comunale il contributo ricevuto per la parte decorrente dalla revoca fino all'originaria scadenza.

Detto contributo dovrà essere restituito al Comune anche in caso di cessazione dell'attività.

ART. 8 DURATA

La Convenzione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione ed avrà durata per l'anno in corso salvo diversa determinazione da parte del Comune e potrà essere rinnovata per gli anni successivi anche tramite scambio di lettere di "presa d'atto"; ciò nel caso non si verificano, tra un anno e l'altro, sostanziali variazioni.

ART. 9 PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le domande dovranno essere presentate all'Ufficio Informazioni del Comune a decorrere **dalla data di apertura dell'apposito bando comunale e fino al 30/06/2010 e successivamente il 30/09 o il 31/12 dello stesso anno**, nel caso di ulteriore disponibilità degli importi stanziati.

Il modulo per le istanze da presentare è allegato al presente bando o disponibile presso l'Ufficio Attività Produttive e Polizia Amministrativa.

Il Comitato di Valutazione avrà il compito di esaminare le richieste di finanziamento, per verificarne i requisiti di ammissibilità.

ART. 10 RIMBORSO SPESE SOSTENUTE

Cedascom Spa fatturerà all'impresa richiedente, nel momento in cui le verrà dato incarico di procedere nell'erogazione, un rimborso spese per il servizio prestato.

ART. 11 PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati richiesti agli operatori avverrà esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legislazione vigente, e si svolgerà comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie.

Medicina, lì 22/02/2010

F.to

IL DIRETTORE GENERALE

(Elis Dall'Olio)

Modulo da presentare al Comune per richiedere contributi in conto interesse

Spettabile

COMUNE DI MEDICINA

La sottoscritta Ditta/Società

Codice Fiscale P.Iva

Con sede in (Prov. BO)

Via / Piazza..... Tel.

esercente attività di

data inizio attività n.° dei dipendenti

chiede la concessione di un finanziamento di €uro con contributo in conto
interessi del Comune finalizzato a

(descrivere gli investimenti da effettuare ALLEGANDO relative fatture o preventivi)

In caso di accoglimento, si chiede di accreditare la somma relativa al contributo

presso la Banca _____ Ag. _____

Cod. IBAN _____

Data _____

Firma e timbro della Ditta

Ai fini della legge n. 196/2003 e successive modifiche, consento l'utilizzo dei predetti dati personali per ogni finalità connessa all'espletamento della pratica di cui sopra ed in particolare consento che i dati medesimi siano comunicati ad ASCOM BOLOGNA ed alle Società di Servizi ad essa collegate (fra cui Cedascom Spa).

Nota : nel caso di Società allegare copia statuto e atto costitutivo.

BREVE RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ

Firma

(luogo e data)