



Comune
di Medicina

**SETTORE RISORSE E SERVIZI PER LA COMUNITÀ
SERVIZI SCOLASTICI E POLITICHE SOCIALI**

DETERMINAZIONE N. 162 DEL 03/04/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA PER ASSEGNAZIONE ALLOGGI ERP E GRADUATORIA DEFINITIVA DI MOBILITA' ALLOGGI ERP DEL COMUNE DI MEDICINA -1^ REVISIONE SEMESTRALE ANNO 2025

IL RESPONSABILE

Richiamata la deliberazione G.C. n. 183 del 10/11/2008 con la quale è stato approvato il contratto di servizio tra il Comune di Medicina e ASP (Azienda Pubblica Servizi alla Persona del Circondario Imolese) per il conferimento all'ASP medesima di servizi ed attività socio-assistenziali, socio-sanitarie e socio- educative compresa la gestione delle assegnazioni degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) dando atto che detto contratto di servizio, con successive deliberazioni, è stato annualmente prorogato e che è in corso la predisposizione degli atti per il rinnovo per l'anno 2025

Richiamati:

- il vigente Regolamento Unico Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, approvato con deliberazione C.C. n. 25 in data 27/04/2016 e relativa revisione effettuata con delibera C.C. 64 del 27/7/2017;
- la deliberazione di Giunta Regione Emilia Romagna n. 613 del 02/05/2018 che ha determinato tra l'altro, i requisiti per l'accesso e la permanenza negli alloggi ERP;
- la delibera G.C. 74/2018 avente per oggetto "chiarimenti interpretativi circa l'applicazione dell'art. 9, comma 5, punto B.1 del vigente regolamento unico alloggi di edilizia residenziale pubblica";
- la delibera C.C. 78 del 30/11/2020 avente per oggetto "approvazione provvedimenti in materia di ERP:
 - modifiche al regolamento unico alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) nel Comune di Medicina;
 - convenzione tra i Comuni di Castel San Pietro Terme, Medicina, Dozza, Castel Guelfo, Mordano, sul funzionamento della commissione competente in materia di formazione graduatorie, assegnazione e mobilità alloggi ERP";
- la delibera G.C. 40/2023 avente per oggetto "*Regolamento Unico Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) di cui alla delibera CC 61/2020 – indicazioni operative in merito all'applicazione dell'art. 11, comma 3 e all'approvazione delle graduatorie anno 2023 – atto di indirizzo*" con la quale in particolare:
 - si definiscono le indicazioni operative per l'applicazione dell'art. 11 c. 3 del Regolamento di cui alla Deliberazione CC n. 65/2012 e modificato con successive deliberazioni di CC n. 64/2015 e n. 61/2020;
 - si conferma la necessità del possesso di tutti i requisiti per il mantenimento della domanda in graduatoria da parte dei nuclei richiedenti e, di conseguenza, di ritenere prive del requisito economico necessario le domande dei nuclei che non presentano le DSU nei tempi stabiliti dalla Commissione Intercomunale ERP, in quanto le Attestazioni ISEE di anni precedenti risultano scadute e quindi non valutabili;

Preso atto che il Regolamento per l'assegnazione di alloggi ERP agli artt. 6 e 7 prevede l'aggiornamento delle graduatorie di assegnazione e di mobilità ogni 6 mesi e che le precedenti graduatorie, approvate con determina n. 486 del 30/09/2024, sono valide fino al 31/03/2025 e comunque conservano la loro efficacia fino a quando non vengono aggiornate o sostituite;

Richiamata la determina 128 del 17/03/2025 con la quale sono state approvate le graduatorie provvisorie di assegnazione e di mobilità del Comune di Medicina;

Dato atto che le suddette graduatorie provvisorie sono state pubblicate all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/03/2025 al 01/04/2025 ai sensi e per le finalità previste dagli artt. 7,9,10,11,17,19,20 del Regolamento Comunale;

Considerato che nel periodo di pubblicazione delle graduatorie provvisorie non è stato presentato alcun ricorso;

Preso atto inoltre che con verbale del 02/04/2025, la Commissione intercomunale istituita ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Unico Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, ha predisposto ai sensi degli artt. 6, 7,9,10,11,17,19,20 a seguito di istruttoria effettuata dall'ASP "Circondario Imolese":

- l'elenco delle domande già in graduatoria, aggiornate come segue:

	protocollo	Punteggio variato/aggiornato rispetto al punteggio assegnato nella graduatoria definitiva approvata con determina 486/2024
1	2879 del 15/03/2022	11,738
2	7330 del 28/8/2024	8,498
3	8146 del 1/9/2022	7,655
4	11222 del 30/10/2018	7,550

- Elenco delle domande escluse dalla graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi ERP, per le seguenti motivazioni:

	protocollo	Motivo esclusione
1	2884 del 25/03/2019	Ha acquistato casa
2	775 del 25/01/2024	Mancanza condizioni ammissibilità
3	4783 del 12/05/2022	Emigrata a Crevalcore
4	11602 del 12/11/2018	Ha acquistato casa
5	6671 del 04/07/2022	Mancanza di Ise valido
6	4881 del 14/05/2022	Emigrato a Bologna
7	8619 del 25/09/2015	Mancanza di Ise valido
8	3999 del 24/04/2024	Mancanza di Ise Valido
9	1475 del 17/2/2025	ISEE difforme

- Elenco delle domande escluse dalla graduatoria definitiva di mobilità per la seguente motivazione

	protocollo	Motivo esclusione
1	2157 del 04/03/2024	Riconsegna alloggio l'alloggio

- Elenco delle domande già in graduatoria per mobilità, aggiornate come segue:

	protocollo	Punteggio variato/aggiornato rispetto al punteggio assegnato nella graduatoria definitiva approvata con determina 486/2024
1	8050 del 26/09/2024	3

Ritenuto inoltre di depennare dalla graduatoria di prima assegnazione, ai sensi dell'art. 7 comma 3 del Regolamento Comunale già richiamato, i richiedenti il cui punteggio risulti inferiore ad un terzo del punteggio massimo presente in graduatoria, come segue:

Elenco delle domande depennate		
1	2786 DEL 01/03/2021	4,410
2	1406 DEL14/02/2025	4,000

3	4617 DEL 16/05/2023	3,648
4	2266 DEL 03/03/2025	2,705
5	2047 DEL 28/02/2023	2,143

Dato atto che:

- la graduatoria definitiva di assegnazione è formata da nr. 58 domande di prima assegnazione ammissibili, così come da allegato A al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale;
- la graduatoria definitiva di assegnazione è formata da nr. 12 domande di mobilità ammissibili, così come da allegato B al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di procedere all'approvazione delle sopra citate graduatorie;

Dato atto che la Responsabile del Procedimento, individuata nella Responsabile Servizi Scolastici e Politiche Sociali, come previsto nel Piano di Prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente, ha attestato:

- di aver rispettato le varie fasi del procedimento, ai sensi della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- di essersi attenuta alle misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- i presupposti e le ragioni di fatto, oltre che le ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;

Visti:

- il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 5 del 04/02/2013;
- il provvedimento del Sindaco, atto monocratico n. 649 del 24/12/2024, con il quale il Sindaco ha conferito ai sensi del capo III del D.lgs 267/2000, l'incarico di Responsabile preposto alla Direzione del Settore "Risorse e Servizi per la Comunità" alla Dott.ssa Giuseppina Rinaldi dal 1/1/2025 fino al 31/12/2025;
- il provvedimento della Dirigente del Settore "Risorse e Servizi per la Comunità" Dott.ssa Giuseppina Rinaldi, atto monocratico n.660 del 30/12/2024 con il quale è stata nominata la sottoscritta Dott.ssa Benedetti Roberta, quale Responsabile preposta alla Direzione del Servizio "Servizi Scolastici e Politiche Sociali" attribuendole l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 16 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, delegandole l'adozione degli atti di gestione ordinaria;

DETERMINA

Per quanto in premessa espresso come integrante e sostanziale del presente deliberato e ne costituisce motivazione giuridica:

- 1) di approvare la graduatoria definitiva dei richiedenti l'assegnazione di alloggi di E.R.P. del Comune di Medicina e la graduatoria definitiva di mobilità alloggi E.R.P. così come predisposte nella seduta del 02/04/2025 dalla Commissione Intercomunale istituita ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Unico Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica e allegate al presente atto (allegato A e B al presente atto come parte integrante e sostanziale contenente i dati protetti da privacy - allegato C e D non pubblicato e conservato agli atti, contenente i dati completi).
- 2) di dare atto che le graduatorie definitive di assegnazione e di mobilità alloggi ERP approvate al precedente punto 1) sono formate come segue:
 - **graduatoria definitiva di assegnazione (allegato A):** nr. 58 nuclei familiari elencati in ordine di priorità in base al punteggio; nr. 9 nuclei familiari esclusi dalla graduatoria con le indicazioni delle motivazioni di esclusione, nr. 5 nuclei depennati

ai sensi dell'art. 7 comma 3 del regolamento ERP che presentano punteggio inferiore ad 1/3 del punteggio massimo attribuito al primo in graduatoria.

- **graduatoria definitiva di mobilità (allegato B):** nr. 12 nuclei familiari elencati in ordine di priorità in base al punteggio, nr. 1 nucleo familiare escluso dalla graduatoria con le indicazioni delle motivazioni di esclusione.
- 3) di dare atto che dalle graduatorie definitive di assegnazione e di mobilità alloggi ERP approvate al precedente punto 1) risultano escluse rispettivamente:
- **dalla graduatoria definitiva di assegnazione (allegato A):** nr. 9 nuclei familiari esclusi dalla graduatoria con le indicazioni delle motivazioni di esclusione e nr 5 nuclei familiari depennati ai sensi dell'art. 7 comma 3 del regolamento ERP poichè presentano punteggio inferiore ad 1/3 del punteggio massimo attribuito al primo in graduatoria;
 - **dalla graduatoria definitiva di mobilità (allegato B):** nr. 1 nucleo familiare escluso dalla graduatoria con le indicazioni delle motivazioni di esclusione.
- 4) di procedere alla pubblicazione all' Albo Pretorio on line presente sul sito del Comune di Medicina, dal 03/04/2025 per 15 giorni consecutivi e avranno validità fino all'approvazione delle graduatorie successive, ai sensi e per le finalità di quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9, 10, 11, 19 e 20 del Regolamento comunale più volte richiamato, incaricando l'ASP Circondario Imolese di provvedere agli adempimenti conseguenti.
- 5) di dare atto infine che la pubblicazione della graduatoria definitiva all'Albo Pretorio del Comune vale come forma di pubblicizzazione della stessa e non sono previste altre forme di comunicazione degli esiti della valutazione.
- 6) di dare atto che la Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i.è la sottoscritta Dott.ssa Roberta Benedetti.
- 7) di trasmettere il presente provvedimento ad ASP Circondario Imolese per gli adempimenti conseguenti.
- 8) di provvedere agli adempimenti di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14/03/ 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni; come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016.
- 9) di dare inoltre atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì, 03/04/2025

IL RESPONSABILE
Roberta Benedetti
(atto sottoscritto digitalmente)