

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
SERVIZI ALLE IMPRESE, SPORT E CULTURA**

DETERMINAZIONE N. 337 DEL 08/07/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIE PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI ALLA "SPUNTA" PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NELL'AMBITO DEI MERCATI SETTIMANALI DEL GIOVEDÌ E DEL SABATO, DELLA FIERA DI PRIMAVERA E DELLA FIERA D'AUTUNNO, AGGIORNATE A LUGLIO 2026.

IL RESPONSABILE

Visto l'allegato alla deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1368/1999, recante "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della Legge Regionale 25 giugno 1999 n. 12", come modificato dalle DGRER n. 485/2013 e n. 21/2019 al punto 2), lett. d), e successive modifiche ed integrazioni, il cui combinato disposto prevede per i Comuni l'obbligo di predisporre le graduatorie degli operatori che hanno presentato comunicazione per l'assegnazione temporanea dei posteggi liberi alla "spunta" per ciascun mercato, fiera o posteggio isolato e di fissarne i criteri;

Richiamata la DGRER n. 21 del 14 gennaio 2019, recante "Disciplina del commercio su aree pubbliche. Modifica delle modalità di partecipazione alla spunta di cui all'allegato alla deliberazione di giunta 1368/1999", nella quale si dispone che:

"gli operatori presentano apposita comunicazione di partecipazione ai Comuni nei quali intendono occupare temporaneamente i posteggi liberi nei mercati, nelle fiere o isolati. La comunicazione mantiene efficacia fino a diversa segnalazione dell'operatore, salvo l'assenza per tre anni consecutivi in ciascuna delle manifestazioni per cui la comunicazione è stata presentata, nel qual caso, l'efficacia della stessa cessa e per la partecipazione alla spunta è necessaria la presentazione di una nuova comunicazione. I Comuni predispongono le graduatorie degli spuntisti per ciascun mercato, fiera o posteggio isolato. Le comunicazioni per la partecipazione alla spunta consentono di occupare i posteggi liberi decorsi trenta giorni e l'operatore è collocato in coda alla graduatoria vigente al momento della presentazione della comunicazione, fino all'aggiornamento della stessa. Ogni anno i Comuni aggiornano le graduatorie degli spuntisti almeno nei mesi di gennaio e luglio. In caso di subingresso nell'azienda commerciale, il cessionario rileva la posizione del cedente nelle graduatorie vigenti al momento della cessione di azienda";

"le comunicazioni per la partecipazione alla spunta utilizzate per la formazione delle graduatorie attualmente vigenti mantengono efficacia fino a diversa segnalazione dell'operatore, salvo l'assenza negli ultimi tre anni in ciascuna delle manifestazioni per cui la comunicazione è stata presentata";

Vista la DGRER n. 2012/2015, recante "Legge regionale 1/2011. Modalità telematiche per la verifica del DURC dei commercianti su area pubblica", nella quale si stabilisce:

"1) di definire, ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 1/2011, le seguenti modalità di verifica del DURC da parte dei Comuni a seguito dell'entrata in vigore del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2015:

- a) i Comuni verificano la regolarità del DURC con modalità esclusivamente telematiche in tutti i casi previsti dalla legge regionale 1/2011: rilascio di nuovo titolo abilitativo, subingresso, annualmente. Il DURC viene altresì verificato in occasione della presentazione delle*

comunicazioni per la partecipazione alla spunta di cui alla lettera d) del punto 2 dell'allegato alla d.g.r. 1368/1999 e ss.mm.ii.;

.....omissis.....

- c) l'esito delle verifiche comporta le medesime conseguenze previste dalla legge regionale 1/2011 in caso di mancata presentazione del DURC o della dichiarazione sostitutiva di certificato: mancato rilascio del titolo (art. 2, comma 1), inefficacia della comunicazione in caso di subingresso (art. 2, comma 1), sospensione del titolo da uno a sei mesi ed eventuale revoca dello stesso in caso di verifica annuale (art. 6, comma 2 e 2bis), revoca del titolo nel caso di irregolarità del DURC verificato dopo centottanta giorni per le imprese non ancora iscritte al Registro Imprese alla data di rilascio o di subingresso del titolo (art. 2, comma 3, e art. 6, comma 1), mancata partecipazione alle spunte nei mercati e nelle fiere e mancata partecipazione alle fiere con domanda presentata almeno sessanta giorni prima dell'evento;"*

Vista inoltre la L.R. n. 12/1999 che al comma c-bis dell'art. 5 prevede tra le cause di revoca dei titoli all'esercizio del commercio su aree pubbliche la mancata iscrizione dell'esercente al registro delle imprese, per omessa iscrizione a seguito dell'avvio dell'attività o per intervenuta cancellazione ad attività intrapresa e che pertanto l'iscrizione al registro delle imprese è requisito essenziale per l'esercizio del commercio;

Dato atto che a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio, tutti gli esercenti che non sono più iscritti al registro delle imprese per il commercio o che abbiano maturato l'assenza per tre anni consecutivi in ciascuna delle manifestazioni per cui è stata presentata la comunicazione, non debbano essere inseriti nelle graduatorie approvate con il presente provvedimento dirigenziale, stante comunque la possibilità in presenza di tutti i requisiti prescritti, di essere reinseriti a seguito di nuova comunicazione ai sensi del punto 1) della DGRER n. 21/2019;

Valutato di redigere le graduatorie degli spuntisti, a norma della DGRER n. 1368/1999 e ss.mm.ii., integrata dall'art.18 del vigente Regolamento comunale per il commercio su area pubblica, secondo i criteri di seguito riportati:

1. con maggior numero di presenze maturate nel mercato o di presenze effettive maturate nella fiera, sempreché riferibili ad un'unica autorizzazione;
2. in caso di parità di presenze, vale la maggiore anzianità di azienda documentata dall'autorizzazione amministrativa riferita all'azienda o al dante causa, con le modalità dell'autocertificazione presentata dall'operatore interessato o comprovata dalla data di iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle imprese, tenuto presso la CCIAA;
3. con più giovane età;

Rilevato il numero di presenze di ciascun operatore "spuntista" annotate su apposito registro tenuto dal Corpo di Polizia Locale del Nuovo Circondario Imolese, aggiornato al 04/07/2026;

Ritenuto di approvare, in base alle risultanze dell'istruttoria effettuata e depositata agli atti, le graduatorie di cui all'oggetto;

Visto il provvedimento del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio n. 619 del 30/12/2025 che assegna l'incarico di elevata qualificazione per i "Servizi alle imprese, sport e cultura" alla dott.ssa Jessica Torri;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 114, nonché la L.R. 25 giugno 1999 n. 12 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento comunale per il commercio su area pubblica;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L.241/1990, individuato nella Responsabile Servizi alle Imprese, Sport e Cultura, dott.ssa Jessica Torri, come previsto nel Piano di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente, ha attestato:

- di aver rispettato le varie fasi del procedimento, ai sensi della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- i presupposti e le ragioni di fatto, oltre che le ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente:

- 1) **di approvare** le graduatorie suddivise per singolo mercato e fiera, Allegato 1, quale parte integrante del presente provvedimento, per l'assegnazione giornaliera dei posteggi nei mercati settimanali e nelle fiere del Comune di Medicina, aggiornata a luglio 2026;
- 2) **di escludere** da tale graduatoria gli Operatori che risultano cancellati dal Registro Imprese, tenuto presso la CCIAA o che non abbiano partecipato alle operazioni di assegnazione dei posteggi temporaneamente non occupati nei mercati o nelle fiere per tre anni consecutivi, senza presentare idonea documentazione giustificativa, elencati nell'Allegato 2, quale parte integrante del presente provvedimento;
- 3) **di trasmettere** la presente determinazione al Corpo di Polizia Locale del Nuovo Circondario Imolese per le assegnazioni temporanee dei posteggi liberi;
- 4) **di dare atto che:**
 - il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto finalizzato esclusivamente all'assegnazione dei posteggi liberi nei mercati settimanali su aree pubbliche e nelle fiere;
 - la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000, e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
 - la graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Medicina, fino al prossimo aggiornamento;
 - si provvederà agli adempimenti di pubblicazione previsti dal decreto Legislativo n.33 del 14/03/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016;
- 5) **di dare atto, inoltre, che** avverso la graduatoria, allegata alla presente, è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente ai sensi della Legge n. 1034/71 s.m.i. entro 30 giorni dalla pubblicazione ovvero presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 1199/1971 e s.m.i. entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Lì, 08/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Jessica Torri
(atto sottoscritto digitalmente)

