

**SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
SERVIZI ALLE IMPRESE, SPORT E CULTURA**

DETERMINAZIONE N. 73 DEL 19/02/2026

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DEI
POSTEGGI NON ASSEGNATI NELLA FIERA DI PRIMAVERA DEL 19 APRILE 2026**

IL RESPONSABILE

Visti:

- il D.lgs. n.114/1998;
- la L.R. n. 12/1999;
- la L.R. n. 1/2011 e ss.mm.ii.;

Vista l'Intesa sui Criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su area pubblica, in attuazione dell'art. 70, comma 5, del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59, di recepimento della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno, approvata in Conferenza Unificata (D.lgs. 281/1997) in data 05/07/2012;

Richiamato l'art. 33, comma 5, del Regolamento comunale per il commercio su area pubblica che stabilisce i criteri per l'assegnazione dei posteggi non assegnati in concessione per le fiere;

Viste le richieste di partecipazione alla Fiera di Primavera 2026, regolarmente pervenute al Suap entro i termini previsti;

Ritenuto pertanto di approvare la graduatoria per l'assegnazione dei posteggi liberi agli operatori commerciali che hanno presentato regolare istanza di partecipazione alla Fiera di Primavera in programma il 19 aprile 2026;

Considerato che la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto il provvedimento del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio n. 619 del 30/12/2025 di incarico di Elevata Qualificazione per i "Servizi alle Imprese, Sport e Cultura" alla Dott.ssa Jessica Torri, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. n. 267/2000;

Dato inoltre atto che la responsabile del procedimento, individuata nella Responsabile dei Servizi alle Imprese, Sport e Cultura, dott.ssa Jessica Torri, come previsto nel Piano di Prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente, ha attestato:

- di aver rispettato le varie fasi del procedimento, ai sensi della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- i presupposti e le ragioni di fatto, oltre che le ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;

Visti:

- l'art. 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il Regolamento comunale per il commercio su area pubblica;

- lo Statuto Comunale;
- l'art.107 del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in premessa, che qui si intende interamente riportato:

1) di approvare la graduatoria dei titolari di autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, per l'assegnazione dei posteggi non assegnati nella Fiera di Primavera in programma il 19 aprile 2026, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa in quanto finalizzata esclusivamente all'assegnazione dei posteggi non assegnati in concessione nella Fiera di Primavera;

3) di dare atto che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;

4) di dare atto che avverso la presente graduatoria è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente ai sensi della Legge n. 1034/71 s.m. entro 30 giorni dalla pubblicazione ovvero presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 e s.m. del DPR n. 1199/1971 entro 120 giorni dalla data di pubblicazione;

5) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di pubblicazione previsti dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

6) di trasmettere la presente determinazione al Corpo di Polizia Locale del Nuovo Circondario Imolese per l'assegnazione dei posteggi;

7) di dare atto inoltre che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L.241/1990, è la Dott.ssa Jessica Torri, Responsabile Servizi alle Imprese, Sport e Cultura.

Lì, 19/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Jessica Torri
(atto sottoscritto digitalmente)