



RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2014-2019 DEL SINDACO ONELIO RAMBALDI

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-*bis* del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 27 maggio 2014

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2013: abitanti n. 16.774

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco Deleghe: Urbanistica - Sanità - Personale - Sicurezza e Protezione Civile - Agricoltura	Rambaldi Onelio	27/05/2014
Vice Sindaco Deleghe: Lavori Pubblici - Viabilità e Trasporti - Comunicazione e Informatica - Piano Strategico	Montanari Matteo	05/06/2014
Assessore Deleghe: Sociale - Scuola e Formazione - Politiche Abitative e del lavoro	Fava Dilva	05/06/2014
Assessore Deleghe : Bilancio - Patrimonio - Società Partecipate e Finanziamenti - Sport - Attività Produttive e Tributi locali	Balestrazzi Mauro	05/06/2014
Assessore Deleghe : Cultura - Volontariato - Partecipazione e Gemellaggi - Giovani, Pace, Europa	Simonini Jessy	10/06/2014
Assessore Deleghe: Ambiente - Servizi Idrici - Pari Opportunità - Verifica del Programma	Croci Chiocchini Maria Elena	10/06/2014

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Baricordi Valentina	16/06/2014
Consigliere e Sindaco	Rambaldi Onelio	16/06/2014 e 27/05/2014
Consigliere	Campeato Susanna	16/06/2014
Consigliere	Brini Marco	16/06/2014
Consigliere	Garda Andrea	16/06/2014

Consigliere	Parlante Lorenza	16/06/2014
Consigliere	Bucciarelli Francesco	16/06/2014
Consigliere	Marchi Paola	16/06/2014
Consigliere	Trombetti Paolo	16/06/2014
Consigliere	Millina Patrizia	16/06/2014
Consigliere	Peli Ettore	16/06/2014
Consigliere	Bishop Kim	16/06/2014
Consigliere	Longhi Emanuele	16/06/2014
Consigliere	Cavina Cristian	16/06/2014
Consigliere	Cattani Michele	16/06/2014
Consigliere	De Martino Mariagrazia	16/06/2014
Consigliere	Landi Francesco	16/06/2014

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dott.ssa Cinzia Giacometti

Numero dirigenti dell'ente: nessuno; 2 dirigenti non dipendenti dell'ente e risposabili delle gestioni dei servizi associati;

Numero posizioni organizzative: 7

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): n. 71 (escluse posizioni organizzative e Segretario)

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel:

L'Ente non è commissariato

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1) DISSESTO: SI NO

2) PRE-DISSESTO SI NO

1.6. Linee programmatiche del mandato amministrativo:

Il Sindaco e la giunta, durante il mandato amministrativo, si prefiggono di attuare le attività scaturenti dalle seguenti linee programmatiche.

Qui di seguito sono riportate, per ogni materia di governo, gli obiettivi che l'amministrazione si prefigge di raggiungere nel prossimo quinquennio.

POLITICHE SOCIALI

Per quello che riguarda il settore sociale, l'impegno è quello di:

- sostenere le disabilità con politiche attive che garantiscano diritti ai diversamente abili
- supportare il diritto alla casa con particolare attenzione alle giovani generazioni
- proseguire nel sostegno attivo alle famiglie colpite dalla crisi rinnovando e se possibile accrescendo il fondo sociale nel Bilancio comunale
- proseguire nel contenimento delle tariffe dei servizi, che devono essere rapportate al reddito familiare e al numero dei figli a carico.

POLITICHE SANITARIE

Nell'ambito delle politiche sanitarie, l'impegno dell'amministrazione è quello di:

- ottenere la piena funzionalità e valorizzazione del Polo Sanitario di Medicina come "Casa della Salute";
- sollecitare l'estensione del CUP (Centro unificato di prenotazione) all'intera area metropolitana per ampliare le possibilità per i nostri cittadini di prenotare visite ed esami;
- promuovere il mantenimento e l'incremento della qualità dei servizi di emergenza;
- in accordo con Ausl, Avis e Advs, attrezzare uno spazio esclusivo per la donazione sangue
- aumentare gli standard qualitativi della nostra Casa Protetta, con la costruzione della terza ala già progettata.

LAVORO, COMMERCIO, AGRICOLTURA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

L'amministrazione si impegna a:

- creare un'anagrafe del lavoro snella per incrociare domanda e offerta per rispondere alla necessità di chi è in cerca di occupazione;
- valorizzare la Zona Industriale di Fossatone con interventi infrastrutturali in particolare il sistema fognario e quello viario, puntando al non più rinviabile collegamento diretto con la Trasversale di Pianura.
- continuare nel processo di semplificazione dei procedimenti burocratici, accompagnata da iniziative per favorire la nascita e la crescita delle attività produttive nel territorio;

- valorizzare il Centro Storico come “centro commerciale naturale” usufruendo dei fondi regionali finalizzati a tal scopo e proseguire con le positive esperienze organizzate dalle associazioni come le iniziative stagionali (Festa di Primavera, Festa della Cipolla, ecc) e il Mercatino degli hobbisti;
- favorire lo sviluppo in agricoltura di produzioni tipiche puntando alla più ampia sostenibilità ambientale;
- ampliare e potenziare il *farmer's market* di prodotti agroalimentari a km 0 di Villa Fontana;

CULTURA

Nel campo delle politiche culturali, l'impegno sarà rivolto a:

- dare alla Biblioteca Comunale una nuova sede, più ampia e funzionale offrendo alla comunità tutta, ma soprattutto ai giovani e agli studenti, un luogo sicuro e sereno dove poter studiare, confrontarsi e arricchire la propria cultura;
- prevedere la realizzazione di una vera e propria casa della cultura da destinare alle attività culturali e alla socialità per tutti i cittadini. Rispondendo a quella necessità di uno spazio pubblico polivalente più grande per garantire a tutti la possibilità di produrre cultura, e quindi benessere per la città;
- promuovere iniziative con il Festival della storia e nelle scuole progetti e laboratori formativi sui diritti, sulla diffusione della memoria storica, sull'uguaglianza e i valori della Costituzione Repubblicana;
- promuovere e valorizzare il nostro Museo Civico e la Pinacoteca, inserendoli in un sistema che veda il centro storico e i suoi monumenti come un “museo diffuso” per la cittadinanza e il turismo culturale.

SCUOLA

Per quello che riguarda la scuola, l'amministrazione ha intenzione di:

- mantenere e migliorare il sistema integrato delle scuole dell'infanzia e degli asili nido che permetta di dare risposta a tutta la domanda di servizi educativi;
- dare attenzione prioritaria alla edilizia scolastica e agli interventi per la sicurezza e il risparmio energetico attuando le ultime politiche governative;
- dare un forte sostegno a progetti di qualificazione didattica e alla modernizzazione tecnologica delle nostre scuole, collegandola all'infrastruttura di fibra ottica regionale “Lepida”
- promuovere il ruolo dell'Istituto Professionale Commerciale e il Liceo delle Scienze Applicate con percorsi scuola-lavoro, stage e tirocini, incrementando le relazioni fra questa realtà scolastica e le realtà aziendali e pubbliche del territorio;
- costituire una conferenza sulla scuola che coinvolga in primis studenti, genitori e docenti, per elaborare proposte nuove per il futuro della scuola a Medicina effettuando un percorso partecipativo e condiviso;
- migliorare il servizio di trasporto pubblico verso i poli scolastici limitrofi (in particolare verso Imola) e verso il nostro polo scolastico (in particolare da Molinella e Castel San Pietro Terme).

DIRITTI, GIOVANI, INNOVAZIONE

L'amministrazione si impegna a:

- allargare la zona Wi-Fi internet gratuita con nuovi *hot spot* nel centro storico;
- ottenere il servizio Night-bus a Medicina per collegarla con l'offerta ricreativa e culturale bolognese anche oltre l'orario del servizio di trasporto pubblico ordinario;
- per il rispetto e la tutela degli animali garantire una maggiore fruibilità degli spazi già esistenti, e valutare nuove iniziative per accrescerli.

SPORT

L'amministrazione si impegna a:

- portare a termine il progetto di copertura della piscina già avviato, promuovendo convenzioni e collaborazioni con le scuole e le associazioni del territorio;
- definire un progetto concreto per il recupero e la valorizzazione della pista di pattinaggio di Via Argentesi, che deve diventare un impianto polivalente per sport all'aperto;
- mettere in completa sicurezza tutte le nostre strutture sportive e dotarle tutte di defibrillatori, promuovendo una capillare formazione degli operatori;
- sviluppare iniziative formative e informative volte all'importanza dello sport e delle attività fisiche per la salute e il benessere dei cittadini.

POLITICHE AMBIENTALI E PAESAGGISTICHE

L'amministrazione si impegna a:

- promuovere la valorizzazione del Centro Storico:
 - In Piazza Garibaldi con l'intervento di pedonalizzazione dell'area davanti alla Chiesa di S. Mamante e con arredi che ne valorizzino il ruolo di punto di aggregazione e incontro fra i cittadini;
 - Con progettazione e contributi per interventi finalizzati al recupero di qualità degli edifici;
 - La riqualificazione della zona di Via Fava, promuovendo per tutta la sua lunghezza il recupero degli edifici industriali e commerciali dismessi, realizzando una pista ciclabile, la bus station e le due rotonde già in progetto, a partire da quella all'incrocio con Via Canale;
- mantenere un efficace controllo dell'equilibrio idro-geologico del territorio e per un più efficace controllo degli argini chiederemo che si realizzi finalmente un coordinamento delle energie e delle risorse tecniche e umane fra Protezione Civile, Regione e Bonifica Renana;
- sviluppare un piano di rimozione dell'amianto pericoloso;

- realizzare, in accordo con Hera, isole ecologiche per aumentare il livello di raccolta differenziata e avviare la raccolta differenziata dell'organico, organizzando in tal senso anche campagne di sensibilizzazione;
- proseguire il progetto iniziato con il Piano Energetico Comunale e con la partecipazione dei cittadini, sviluppare queste iniziative e quelle per il risparmio energetico, anche incentivando la riqualificazione energetica degli edifici, a partire da quelli pubblici;
- favorire una politica energetica, secondo le norme regionali e nazionali che permetta agli impianti di biogas l'autorizzazione all'allacciamento alla rete del metano;
- conservare il paesaggio agrario e tutelare la biodiversità e gli ambienti naturali della bassa, a partire dall'Oasi del Quadrone e tutte le zone umide e boschive;
- installare a Medicina una o più "Case dell'acqua", per l'erogazione di acqua pubblica depurata come alternativa economica ed ecologica all'acquisto di acqua in bottiglia e per ridurre la quantità di rifiuti plastici e di CO2 prodotta

MOBILITA'

L'amministrazione si impegna a:

- ottenere collegamenti più frequenti, rapidi, sicuri e confortevoli con Bologna ma soprattutto con l'imolese, puntando alla realizzazione di una navetta che colleghi Medicina alla stazione ferroviaria di Castel San Pietro Terme;
- realizzare la *bus-station* su Via Fava, nell'area della ex stazione, per migliorare l'accessibilità della fermata ed eliminare il traffico degli autobus da Via Saffi e da Via Libertà;
- realizzare un percorso ciclabile che colleghi Medicina con Villa Fontana;
- assicurare la presenza di servizi e strutture che garantiscano la qualità della vita nelle frazioni;
- migliorare la sicurezza delle strade comunali e provinciali, chiedendo alla nuova Città Metropolitana maggiori competenze e fondi.

TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

L'amministrazione si impegna a:

- proseguire la riforma e la riorganizzazione della macchina comunale, per renderla più efficace, trasparente e tempestiva nelle risposte al cittadino, anche potenziando i servizi online dedicati ai cittadini;
- istituire percorsi di valutazione in cui i cittadini possano esprimere il loro giudizio in merito ai diversi servizi comunali

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

Nessun parametro è risultato negativo

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

SI NO

Deliberazione del Consiglio Comunale n.50 del 22 maggio 2014.

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento

Aliquote IMU	2014
Aliquota abitazione principale	5 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200
Altri immobili	9,5 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2 per mille

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014
Aliquota massima	0,68 %
Fascia esenzione	Esenzione fino a redditi pari a € 10.000
Differenziazione aliquote	No

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2014
Tipologia di Prelievo	TARI
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio procapite	€ 142

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2013	Bilancio di previsione 2014
TITOLO I – ENTRATE TRIBUTARIE	6.530.609,95	9.071.358,50
TITOLO II – ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	2.720.201,57	258.929,01
TITOLO III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3.241.435,62	7.320.665,53
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.019.068,65	2. 316.573,65
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	1.000.000,00
TOTALE	13.511.315,79	19.967.526,69

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2013	Bilancio di previsione 2014
TITOLO I - SPESE CORRENTI	12.021.749,71	16.186.088,47
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.391.305,80	2.522.298,00
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	261.763,12	1.259.140,22
TOTALE	13.674.818,63	19.967.526,69

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2013	Bilancio di previsione 2014
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.065.790,66	1.609.343,37
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.065.790,66	1.609.343,37

3.1. Equilibrio parte corrente e capitale del bilancio consuntivo e di previsione relativo all'inizio del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	2013 Consuntivo	2014 Previsione
Entrate titolo I	6.530.609,95	9.071.358,50
di cui a titolo di F.S.R. o fondo di solidarietà		238.000,00
Entrate titolo II	2.720.201,57	258.929,01
Entrate titolo III	3.241.435,62	7.320.665,53
Totale titoli (I+II+III) (A)	12.492.247,14	16.650.953,04
Spese titolo I (B)	12.021.749,71	16.186.088,47
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	261.763,12	259.140,22
Differenza di parte corrente (D=A-B-C)	208.734,31	205.724,35
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) ovvero Copertura disavanzo (-) (E)	0,00	0,00
Entrate diverse destinate a spese correnti (F) di cui:	0,00	0,00
Contributo per permessi di costruire	0,00	0,00
Plusvalenze da alienazione di beni patrimoniali	0,00	0,00
Altre entrate (specificare)		
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G) di cui:	8.400,54	205.724,35
Proventi da sanzioni violazioni al CdS	8.400,54	8.900,00
Altre entrate: Rimborso assicurativo		196.824,35
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)		
Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F-G+H)	200.333,77	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	2013 Consuntivo	2014 Previsione
Entrate titolo IV	1.019.068,65	2.316.573,65
Entrate titolo V **	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V) (M)	1.019.068,65	2.316.573,65
Spese titolo II (N)	1.391.305,80	2.522.298,00
Differenza di parte capitale (P=M-N)	-372.237,15	-205.724,35
Entrate capitale destinate a spese correnti (F)	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G)	8.400,54	205.724,35
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (Q)	364.617,89	0,00
Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (P-F+G-H+Q)	781,28	0,00

3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Rendiconto dell'esercizio 2013 (ultimo esercizio chiuso)

Riscossioni	(+)	11.409.066,04
Pagamenti	(-)	11.170.787,74
Differenza	(+)	238.278,30
Residui attivi	(+)	3.168.040,41
Residui passivi	(-)	3.569.821,55
Differenza		-401.781,14
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-163.502,84

Risultato di amministrazione di cui:	2013
Vincolato	279.543,59
Per spese in conto capitale	19.332,07
Per fondo ammortamento	
Non vincolato	30.138,31
Totale	329.013,97

3.3. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	3.661.676,74
Totale residui attivi finali	3.782.613,44
Totale residui passivi finali	7.115.276,21
Risultato di amministrazione	329.013,97
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

Il fondo di cassa all'inizio del mandato 2014-2019 ammonta a € 3.236.048,07 di cui:

FONDI VINCOLATI

€ 1.329,76

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (31/12/2013)

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi

Gestione	Residui iniziali	Residui riscossi	Residui stomati	Residui da riportare	Percentuale di riporto	Residui di competenza	Totale Residui Accertati
Titolo I	732.809,20	732.806,50	2,70	0,00	0,00%	2.264.542,64	2.264.542,64
Titolo II	89.501,18	70.622,65		18.878,53	21,09%	69.469,96	88.348,49
Titolo III	278.841,83	274.500,19	-1.523,63	5.865,27	2,10%	474.356,08	480.221,35
Gest. Corrente	1.101.152,21	1.077.929,34	-1.520,93	24.743,80	2,25%	2.808.368,68	2.833.112,48
Titolo IV	530.827,85	31.969,58	1.697,00	497.161,27	93,66%	304.145,98	801.307,25
Titolo V				0,00	0,00%		0,00
Gest. Capitale	530.827,85	31.969,58	1.697,00	497.161,27	93,66%	304.145,98	801.307,25
Servizi c/terzi Tit. VI	27.309,82	2.181,59		25.128,23	92,01%	55.525,75	80.653,98
Totale	1.659.289,88	1.112.080,51	176,07	547.033,30	32,97%	3.168.040,41	3.715.073,71

Residui passivi

Gestione	Residui iniziali	Residui pagati	Residui stomati	Residui da riportare	Percentuale di riporto	Residui di competenza	Totale Residui Impegnati
Corrente Tit. I	2.235.119,24	1.782.548,46	107.827,20	344.743,58	15,42%	2.192.836,48	2.537.580,06
C/capitale Tit. II	3.640.320,12	447.598,91	20.247,79	3.172.473,42	87,15%	1.201.914,87	4.374.388,29
Rimb. prestiti Tit. III	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Servizi c/terzi Tit. IV	149.048,77	120.811,11		28.237,66	18,95%	175.070,20	203.307,86
Totale	6.024.488,13	2.350.958,48	128.074,99	3.545.454,66	58,85%	3.569.821,55	7.115.276,21

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente l'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è soggetto al patto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

S

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno:

SI NO

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 (Tit. V ctg. 2-4).

	2013
Residuo debito finale	2.292.016
Popolazione residente	16.774
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	136,64

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2012	2013	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1.50%	1.12%	0.62%	0.74%	0.66%

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 1.000.000,00

IMPORTO CONCESSO € 0

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	184.775,14	Patrimonio netto	33.518.198,88
Immobilizzazioni materiali	40.815.904,16		
Immobilizzazioni finanziarie	1.445.602,78		
Rimanenze	21.435,56		
Crediti	3.760.161,79		
Attività finanziarie non immobilizzate	604,50	Conferimenti	11.371.653,10
Disponibilità liquide	3.684.128,39	Debiti	5.032.903,31
Ratei e risconti attivi	25.158,35	Ratei e risconti passivi	15.015,38
Totale	49.937.770,67	Totale	49.937.770,67

7.1. Conto economico in sintesi (esercizio 2013)

(quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	11.638.025,95
B) Costi della gestione di cui:	13.371.361,52
quote di ammortamento d'esercizio	1.541.123,49
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	
Utili	335.320,30

interessi su capitale di dotazione trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		
D.20) Proventi finanziari		1.836,90
D.21) Oneri finanziari		-106.972,55
E) Proventi ed Oneri straordinari		
Proventi		
	Insussistenze del passivo	107.827,34
	Sopravvenienze attive	689.173,40
	Plusvalenze patrimoniali	67.598,69
Oneri		
	Insussistenze dell'attivo	-19.240,77
	Minusvalenze patrimoniali	-3.081,60
	Accantonamento per svalutazione crediti	-1.023,01
	Oneri straordinari	-4.042,94
		-665.939,81
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Finanziamento		
		2014	20.....	20.....
Riconoscimento debito fuori bilancio relativo a sentenza esecutiva	3.655.281,62	3.655.281,62		

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del Comune di Medicina:

la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;

Medicina, il 9 agosto 2014

II SINDACO
F.to Onelio Rambaldi