



# Città di Medicina

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO  
SERVIZI ALLE IMPRESE, SPORT E CULTURA

## Determinazione n. 15 del 18/01/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIE PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI ALLA "SPUNTA" NELL'AMBITO DEI MERCATI SETTIMANALI SU AREE PUBBLICHE DEL GIOVEDÌ E DEL SABATO, DELLA FIERA DI PRIMAVERA E DELLA FIERA D'AUTUNNO, AGGIORNATE A GENNAIO 2024**

### IL RESPONSABILE

**Visto** l'allegato alla deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1368/1999, recante "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della Legge Regionale 25 giugno 1999 n. 12", come modificato dalle DGRER n. 485/2013 e n. 21/2019 al punto 2), lett. d), e successive modifiche ed integrazioni, il cui combinato disposto prevede per i Comuni l'obbligo di predisporre le graduatorie degli operatori che hanno presentato comunicazione per l'assegnazione temporanea dei posteggi liberi alla "spunta" per ciascun mercato, fiera o posteggio isolato e di fissarne i criteri;

**Richiamata** la DGRER 21 del 14 gennaio 2019, recante "Disciplina del commercio su aree pubbliche. Modifica delle modalità di partecipazione alla spunta di cui all'allegato alla deliberazione di giunta 1368/1999", nella quale si dispone che:

- 1) *"gli operatori presentano apposita comunicazione di partecipazione ai Comuni nei quali intendono occupare temporaneamente i posteggi liberi nei mercati, nelle fiere o isolati. La comunicazione mantiene efficacia fino a diversa segnalazione dell'operatore, salvo l'assenza per tre anni consecutivi in ciascuna delle manifestazioni per cui la comunicazione è stata presentata, nel qual caso, l'efficacia della stessa cessa e per la partecipazione alla spunta è necessaria la presentazione di una nuova comunicazione. I Comuni predispongono le graduatorie degli spuntisti per ciascun mercato, fiera o posteggio isolato. Le comunicazioni per la partecipazione alla spunta consentono di occupare i posteggi liberi decorsi trenta giorni e l'operatore è collocato in coda alla graduatoria vigente al momento della presentazione della comunicazione, fino all'aggiornamento della stessa. Ogni anno i Comuni aggiornano le graduatorie degli spuntisti almeno nei mesi di gennaio e luglio. In caso di subingresso nell'azienda commerciale, il cessionario rileva la posizione del cedente nelle graduatorie vigenti al momento della cessione di azienda";*
- 2) *"le comunicazioni per la partecipazione alla spunta utilizzate per la formazione delle graduatorie attualmente vigenti mantengono efficacia fino a diversa segnalazione dell'operatore, salvo l'assenza negli ultimi tre anni in ciascuna delle manifestazioni per cui la comunicazione è stata presentata";*

**Vista** la DGRER 2012/2015, recante "Legge regionale 1/2011. Modalità telematiche per la verifica del DURC dei commercianti su area pubblica", nella quale si stabilisce:

1) di definire, ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 1/2011, le seguenti modalità di verifica del DURC da parte dei Comuni a seguito dell'entrata in vigore del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 30 gennaio 2015:

- a) *“i Comuni verificano la regolarità del DURC con modalità esclusivamente telematiche in tutti i casi previsti dalla legge regionale 1/2011: rilascio di nuovo titolo abilitativo, subingresso, annualmente. Il DURC viene altresì verificato in occasione della presentazione delle comunicazioni per la partecipazione alla spunta di cui alla lettera d) del punto 2 dell'allegato alla d.g.r. 1368/1999 e ss.mm.ii.;*
- b) *.....omissis.....*
- c) *l'esito delle verifiche comporta le medesime conseguenze previste dalla legge regionale 1/2011 in caso di mancata presentazione del DURC o della dichiarazione sostitutiva di certificato: mancato rilascio del titolo (art. 2, comma 1), inefficacia della comunicazione in caso di subingresso (art. 2, comma 1), sospensione del titolo da uno a sei mesi ed eventuale revoca dello stesso in caso di verifica annuale (art. 6, comma 2 e 2bis), revoca del titolo nel caso di irregolarità del DURC verificato dopo centottanta giorni per le imprese non ancora iscritte al Registro Imprese alla data di rilascio o di subingresso del titolo (art. 2, comma 3, e art. 6, comma 1), mancata partecipazione alle spunte nei mercati e nelle fiere e mancata partecipazione alle fiere con domanda presentata almeno sessanta giorni prima dell'evento”;*

**Vista** inoltre la L.R. n. 12/1999 che al comma *c-bis* dell'art. 5 prevede tra le cause di revoca dei titoli all'esercizio del commercio su aree pubbliche la **mancata iscrizione dell'esercente al registro delle imprese**, per omessa iscrizione a seguito dell'avvio dell'attività o per intervenuta cancellazione ad attività intrapresa e che pertanto l'iscrizione al registro delle imprese è requisito essenziale per l'esercizio del commercio;

**Dato atto che** a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio, tutti gli esercenti che non sono più iscritti al registro delle imprese per il commercio o che abbiano maturato l'assenza per tre anni consecutivi in ciascuna delle manifestazioni per cui è stata presentata la comunicazione, non debbano essere inseriti nelle graduatorie approvate con il presente provvedimento dirigenziale, stante comunque la possibilità in presenza di tutti i requisiti prescritti, di essere reinseriti a seguito di nuova comunicazione ai sensi del punto 1) della DGRER 21/2019;

**Verificato che** le presenze annotate su apposito registro tenuto dal Corpo Polizia Locale e i dati riportati nell'allegata graduatoria sono aggiornati al mese di gennaio 2024;

**Valutato** di approvare la graduatoria degli spuntisti, a norma della DGRER n. 1368/1999 e ss.mm.ii., e integrati dall'art.18 del vigente Regolamento comunale per il commercio su area pubblica, secondo i criteri di seguito riportati:

- 1) maggiore numero di volte che ciascun operatore, con la medesima autorizzazione, si è presentato al mercato/fiera per ottenere l'assegnazione di un posteggio temporaneamente vacante, prescindendo dal fatto che abbia potuto o meno svolgere l'attività, o in caso di parità saranno privilegiati, nel seguente ordine, gli Operatori:
  - a) con maggiore anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla data di iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle imprese, tenuto presso la CCIAA;
  - b) con più giovane età;

**Ritenuto** pertanto di dover approvare, in base alle risultanze dell'istruttoria effettuata e depositata agli atti dell'ufficio, le graduatorie di cui all'oggetto sulla base dei criteri sopra indicati;

**Visto** il provvedimento del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione del Territorio N. 622/2023 di incarico di Elevata Qualificazione per i “Servizi alle Imprese, Sport e Cultura” alla Dott.ssa Jessica Torri, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. N. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 114, nonché la L.R. 25 giugno 1999 n. 12 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento comunale per il commercio su area pubblica;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che il responsabile del procedimento, individuato nel Responsabile Servizi alle Imprese, Sport e Cultura, dott.ssa Jessica Torri, come previsto nel Piano di Prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente, ha attestato:

- di aver rispettato le varie fasi del procedimento, ai sensi della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- i presupposti e le ragioni di fatto, oltre che le ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;

## **DETERMINA**

Per le ragioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente:

1. **di approvare** le graduatorie suddivise per singolo mercato e fiera, **Allegato 1**, quale parte integrante del presente provvedimento, per l'assegnazione giornaliera dei posteggi nei mercati settimanali e nelle fiere del Comune di Medicina, aggiornata a gennaio 2024;
2. **di escludere** da tale graduatoria gli Operatori che risultano cancellati dal Registro Imprese, tenuto presso la CCIAA o che non abbiano partecipato alle operazioni di assegnazione dei posteggi temporaneamente non occupati nei mercati o nelle fiere per tre anni consecutivi, senza presentare idonea documentazione giustificativa, elencati nell'**Allegato 2**, quale parte integrante del presente provvedimento;
3. **di trasmettere** la presente determinazione al Corpo di Polizia Locale del Nuovo Circondario Imolese per le assegnazioni dei posteggi liberi;
4. **di dare atto** che la graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Medicina, fino a prossimo aggiornamento;
5. **di dare atto** che il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto finalizzato esclusivamente all'assegnazione dei posteggi liberi nei mercati settimanali ambulanti e nelle fiere;
6. **di dare atto** che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000, e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
7. **di dare atto** che avverso la presente graduatoria è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente ai sensi della Legge n. 1034/71 s.m.i. entro 30 giorni dalla pubblicazione ovvero presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 1199/1971 e s.m.i. entro 120 giorni dalla data di pubblicazione;

8. **di dare atto** inoltre che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. della L.241/1900, è la Dott.ssa Jessica Torri, Responsabile del Servizio alle Imprese, Sport e Cultura.

Li, 18/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Jessica Torri*  
(atto sottoscritto digitalmente)